

# OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

<b>Broj poziva</b>	<b>8.a/b 2023.</b>
--------------------	--------------------

<b>1.</b>	<b>Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke:</i>
	Naziv škole:	<b>Katolička osnovna škola, Šibenik OŠ Vrpolje</b>
	Adresa:	<b>Velimira Škorpika 8</b>
	Mjesto:	<b>Šibenik</b>
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	<a href="mailto:katolicka-os@hi.t-com.hr" style="color: blue; text-decoration: underline;">katolicka-os@hi.t-com.hr</a>
<b>2.</b>	<b>Korisnici usluge su učenici:</b>	<b>osmih</b> <span style="float: right;"><b>Razreda</b></span>
<b>3.</b>	<b>Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>

- |                                |               |                  |
|--------------------------------|---------------|------------------|
| a) Škola u prirodi             | dana          | Noćenja          |
| b) Višednevna terenska nastava | dana          | Noćenja          |
| c) Školska ekskurzija          | <b>3 dana</b> | <b>2 noćenja</b> |
| d) Posjet                      | dana          | Noćenja          |

<b>4.</b>	<b>Odredište</b>	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	<b>Istra</b>
	b) Država/e u inozemstvu	

<b>5.</b>	<b>Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	<b>5.</b>	<b>9.</b>	<b>20.</b>	<b>9.</b>	<b>2023.</b>
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>

<b>6.</b>	<b>Broj sudionika:</b>	<i>Upisati broj: 49</i>
	a) Predviđeni broj učenika	<b>45</b> <i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>
	b) Predviđeni broj učitelja	<b>4</b>
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	<b>3</b>

<b>7.</b>	<b>Plan puta:</b>	<i>Upisati traženo:</i>
	Mjesto polaska	<b>Katolička osnovna škola, Šibenik</b>

Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	<b>Rijeka (zavjetna crkva i tvrđava Frankopana na Trsatu), Hum, Pula (Arena, Augustov hram, Slavoluk Sergijevaca), Fažana, NP Brijuni, Motovun (Gradska vrata, motovunske zidine i zvonik), Rovinj (crkva sv. Eufemije, Gradska vrata, Vijećnica, Ulica umjetnika), Opatija (Lungomare, Djevojka s galebom), Poreč (Rimska kuća, Eufrazijeva bazilika, Trg Marafor)</b>
<b>8. Vrsta prijevoza:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>

- |  |   |
|--|---|
| a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | x |
| b) Vlak  |   |
| c) Brod  |   |
| d) Zrakoplov   |   |
| e) Kombinirani prijevoz  |   |

<b>9. Smještaj i prehrana:</b>	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
--------------------------------	---

- |   |   |
|---|---|
| a) Hostel   |   |
| b) Hotel, ako je moguće:  | x                                       |
| <input type="checkbox"/> bliže centru grada   | <i>(Ime grada/gradova)</i>              |
| <input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza   | <i>(Ime grada/gradova)</i>              |
| <input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada   | <i>(Ime grada/gradova)</i>              |
| c) Pansion  |   |
| d) Prehrana na bazi polupansiona  |   |
| e) Prehrana na bazi punoga pansiona   | x                                       |
| f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.) | Posebna prehrana za učenike s alergijom |

<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
---------------------------------------	--

- |                |                                 |
|----------------|---------------------------------|
| a) Ulaznice za | <b>sve predviđeno programom</b> |
|----------------|---------------------------------|

- |                               |   |
|-------------------------------|---|
| b) Sudjelovanje u radionicama | x |
|-------------------------------|---|

- c) Turističkog vodiča za razgled grada

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) <b>otkaza putovanja</b>	<b>x</b>
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) <b>oštećenja i gubitka prtljage</b>	<b>x</b>

12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je	<b>8.3. 2023. godine do _18_ sati.</b>		
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	<b>15.3.2023.</b>		<b>u 14:00 sati</b>

Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
  - b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
1. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
- a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
  - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
2. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

**Napomena:**

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
  - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.
- 2) Ponude trebaju biti:
  - a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
  - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.