

KATOLIČKA OSNOVNA ŠKOLA
Velimira Škorpika 8, 22000 Šibenik

KLASA:011-03/21-01/1

URBROJ:2182/1-46-01-21-2

Šibenik, 29.3.2021.

Temeljem Zakona o zaštiti na radu i Statuta Katoličke osnovne škole,
Školski odbor na 2. sjednici održanoj 29. ožujka 2021. godine donosi

PROTOKOL
postupanja u slučaju potresa za djelatnike

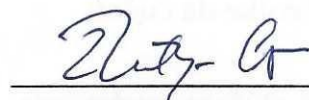
Uvijek moramo postupati odgovorno prema sebi i drugima. Stoga je posebno važno da postupate mirno i staloženo, ali i odlučno. I vi imate pravo bojati se i biti zabrinuti, ali vaši postupci ulijevaju sigurnost i svojim mirnim i staloženim ponašanjem pomažete učenicima u ovim trenucima

1. Ukoliko se dogodi potres za vrijeme trajanja nastave, a nalazite se u učionici, dok traje potres i trešnja, uputite učenike da stanu uz dulji zid učionice. Odmaknite se od staklenih površina, ili od visokih i visećih predmeta, ormara i slično. I djelatnici koji nisu nastavničko osoblje obvezni su pridržavati se ovog protokola.
2. Ukoliko ne postoji sigurna mogućnost stati uz zid, uputite učenike da čučnu ispod klupe.
3. Uputite učenike da zaštite glavu jaknom, rukama ili torbom u slučaju urušavanja plafona, da ih padajući dijelovi ne bi ozlijedili
4. Ne napuštajte zgradu dok traje potres
5. Obvezno podsjetite učenike da sa sobom ponesu lijekove, ukoliko ih koriste!
6. Nakon smirivanja trešnje, povedite učenike evakuacijskim putem na zbornu mjesto
7. Provjerite broj učenika prije napuštanja objekta, da se ne bi dogodilo da koji učenik ostane u zgradi
8. Prikaz evakuacijskog puta nalazi se u svakoj prostoriji škole te u hodnicima
9. Na zbornom mjestu mirno upućujte učenike o ponašanju i ostanite u grupi
10. Uputite učenike da ne koriste mobilne telefone za kontakte s ostalim članovima obitelji
11. Ukoliko ravnatelj ili tajnica nisu s vama na zbornom mjestu, nazovite ravnatelja na mobitel i predajte mu izvješće o sigurnom dolasku na zbornu mjesto, te o broju učenika koje ste doveli na zbornu mjesto

12. Ravnatelj će preko mrežne i Facebook stranice škole objaviti podatke o zbrinutosti i sigurnosti učenika
13. Ravnatelj će kontaktirati razrednike i zamoliti ih da svojim komunikacijama obavijeste sve roditelje svojih učenika o njihovoj zbrinutosti i sigurnosti
14. Uputite učenike da ne napuštaju zbornu mjesto. Cijelo vrijeme morate znati gdje se nalaze učenici s kojima ste napustili učionicu. Ravnatelj će vam javiti kako i kada ćete napustiti zbornu mjesto, vraćate li se u učionice ili se organizira povratak učenika kućama
15. Ukoliko neki roditelji dođu po svoju djecu, možete ih pustiti, ali o tome morate obavijestiti ravnatelja
16. Nakon svakog potresa ravnatelju predajte izvješće o sigurnosti i zbrinutosti učenika koji su s vama. Ravnatelj će, na opisani način, obavijestiti roditelje o sigurnosti i zbrinutosti učenika.
17. Ukoliko je došlo do ozljeđivanja učenika ili učitelja, prvo nazovite službu za zaštitu i spašavanje na broj 112, i nakon toga obavijestite ravnatelja o tome.

Ovaj Protokol stupa na snagu od dana objave na oglasnoj ploči a objavljen je 29. ožujka 2021. godine.

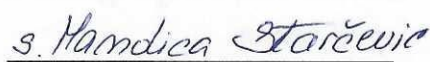
Predsjednica Školskog odbora:



Željka Čaleta Car, dipl. učitelj



Ravnateljica Škole:



S. Mandica Starčević, prof.